

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол № 2 от 29 декабря 2020 г

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директор

Н.А. Сычева

Приказ № 41 от 29.12.2020

г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об итоговой аттестации выпускников

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.59 Закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 №273-ФЗ, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения утвержденный приказом от 26 августа 2020 г. N 438 Министерства просвещения РФ, Уставом Учреждения.

1.2. В соответствии с порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения итоговая аттестация по профессиональной подготовке обучающихся в ЦПО завершается сдачей квалификационного экзамена.

1.3. Квалификационные экзамены по профессии в ЦПО завершаются за две недели до начала итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях.

1.4. Порядок присвоения квалификации по профессии устанавливается в соответствии с положением об итоговой аттестации выпускников учреждений начального профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации (в ред. Постановления Правительства РФ от 01.02.2005 N 49)

1.5. Освоение программ образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников со сдачей выпускных экзаменов и выдачей документов установленного образца.

1.6. Обучающемуся, сдавшему квалификационный экзамен, выдается свидетельство установленного образца.

1.7. Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, получает справку об обучении по профессии, форма которой устанавливается ЦПО. Справка заверяется печатью ЦПО.

#### 2. СОСТАВ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ И ЕЕ ФУНКЦИИ

2.1. Аттестационная комиссия формируется ежегодно в соответствии с положением «Об экзаменационной комиссии МКОУ ДО Абанский ЦПО».

2.2. Итоговая аттестация выпускников, осваивающих программы профессиональной подготовки, осуществляется аттестационной комиссией, состав которой формируется по каждому профилю в отдельности.

работников и мастеров производственного обучения, а также при необходимости специалистов объединений, предприятий, организаций и учреждений заказчиков кадров рабочих и специалистов.

2.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора ЦПО.

2.6. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- Комплексная оценка уровня подготовки выпускника и его соответствия требованиям программы;

- Принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о полученном образовании;

- Подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения на основе анализа результатов итоговой аттестации выпускников ЦПО.

- Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также программами в части государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по конкретной профессии.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

3.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены ЦПО.

3.4. Итоговая аттестация выпускников, обучившихся по программам профессиональной подготовки, проводится в два этапа:

3.4.1. Сдача теоретического экзамена;

3.4.2. Сдача практического экзамена;

3.5. Итоговая аттестация может проводиться в виде комбинированного квалификационного экзамена, включающего теоретические вопросы, решение практических и ситуационных задач, выполнение практических заданий.

3.6. Учащиеся, показавшие в ходе обучения высокий уровень знаний, умений и навыков, имеющие отличные годовые оценки по всем предметам учебного плана, победители-участники конкурсов по профессии, набравшие наибольшее количество баллов, освобождаются от сдачи теоретической части экзамена.

3.7. Содержание теоретической и практической части экзаменационных билетов, тем практических работ, проектов разрабатываются преподавателями в соответствии с квалификационными и программными требованиями профессии, согласуются на заседании профессионально-методического объединения и утверждаются Методическим Советом и директором ЦПО.

3.8. Сроки проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена) устанавливаются не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации в общеобразовательных учреждениях.

3.9. Итоговая аттестация проводится по утвержденному директором ЦПО расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала аттестационного

периода, доводится до сведения мастеров п/о, преподавателей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.10. При проведении итоговой аттестации учебные группы, с наполняемостью более 20 человек, делятся на две и более подгруппы.

3.11. Защита индивидуального экзаменационного проекта проводится не позднее, чем за одну неделю до начала итоговой аттестации в иной форме.

3.12. Итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Учреждение не позднее, чем за полгода до начала итоговой аттестации по программам профессиональной подготовки доводит до сведения обучающихся конкретный перечень вопросов по учебным предметам, в соответствии с программами профессионального образования.

4.2. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.3. По результатам итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по профессии и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.

4.4. Выпускники, не сдавшие итоговых экзаменов на отдельных этапах квалификационного экзамена или не выполнившие практические квалификационные и письменные экзаменационные работы, не допускаются к последующему этапу итоговой аттестации.

4.5. Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний в полном объеме, срок пересдачи назначается аттестационной комиссией: через неделю.

4.6. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений выпускника ЦПО или несогласии выпускника с оценкой аттестационной комиссии качества его знаний и умений возможно проведение повторной аттестации аттестационной комиссией другого состава.

4.7. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по не указанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из ЦПО с выдачей им справки установленного образца, в которой указывается период обучения, перечень изученных предметов и полученные по ним оценки.

4.8. Протоколы оценок итоговой аттестации выпускников хранятся постоянно в архиве ЦПО.

4.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

4.10. К проведению итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам при необходимости привлекаются представители работодателей или их объединений.

4.11. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам после прохождения итоговой аттестации отчисляются в связи с получением профессиональной подготовки.